

*Projekt*

Umowa nr RG/...../202\_

zawarta w dniu .....202\_ r.

pomiędzy: **Gminą Książki, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki**  
 reprezentowaną przez **Wójta Gminy Książki – Krzysztofa Zielińskiego**  
 przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Książki – Agnieszki Rygielskiej**  
 zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 - dalej uPzp, na zadanie pn.: „Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki. Wykonawca zobowiązuje się do :
  - a) odbioru, transportu i zagospodarowania wszystkich stałych odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów na terenie Gminy Książki oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Książki,
  - b) prowadzenia mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
  - c) zapewnienia pojemników do zbiórki stałych odpadów komunalnych na nieruchomościach objętych gminnym systemem odbioru odpadów zlokalizowanych na terenie Gminy Książki.
2. Wykonawca oświadcza iż zapoznał się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej przedmiotu umowy. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia są integralną częścią umowy.

§ 2

Termin realizacji zadania nastąpi w okresie od **01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. tj. 366 dni**

§ 3

1. W ramach zadania o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów z terenu Gminy Książki, dostarczenie i wyposażenie nieodpłatnie pojemników na nieruchomości, odbiór i zagospodarowanie odpadów z PSZOK zlokalizowanego na terenie Gminy Książki oraz prowadzenie mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz

ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 poz. 1469), zwaną dalej Ustawą wraz z rozporządzeniami, uchwałą Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028”; uchwałą Nr XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko –pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028”.

2. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) dysponowania pojemnikami o kolorach i wielkościach określonych Uchwałą nr XLIV/361/22 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książki (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r poz. 7375), zwanego dalej Regulaminem, zgodnie z poniższym:
    - a) pojemniki o pojemności 1100 l. do zbierania odpadów zmieszanych minimalnie 8 sztuk, tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych minimalnie 8 sztuk, szkła minimalnie 8 sztuk, bioodpadów i odpadów zielonych minimalnie 8 sztuk, papieru i tektury minimalnie 8 sztuk,
    - b) pojemniki o pojemności 240 l. do zbierania tworzyw sztucznych minimalnie 1008 sztuk, metali i odpadów wielomateriałowych minimalnie 1008 sztuk, papieru i tektury minimalnie 1008 sztuk, szkła minimalnie 1008 sztuk,
    - c) pojemniki o pojemności 240 l. lub 120 l. do zbierania BIO odpadów minimalnie 1 008 sztuk,
    - d) pojemniki o pojemności 120 l lub 240 l. do zbierania odpadów zmieszanych minimalnie 1008 sztuk,
    - e) pojemniki o pojemności 120 l lub 240 l. do zbierania popiołu minimalnie 1008 sztuk, Pojemniki muszą odpowiadać wymogom, o jakich mowa w dziale II ust.7 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia SWZ.
  - 3) zaoferowania i ustawienia na terenie nieruchomości na czas trwania umowy kompletu 5 pojemników, bez dodatkowej opłaty, na terenie każdej nieruchomości. Wykonawca dostarczy pojemniki nie później niż do 30 grudnia 2024 r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielem nieruchomości;
  - 4) wyposażenia nieruchomości w trakcie realizacji umowy w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego w przypadku zmiany ilości i rodzaju pojemników bądź powstania nowych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Książki o w trakcie realizacji zamówienia. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego;
  - 5) dostarczenia, ustawienia i odbioru zapelnionych pojemników w wyznaczonych przez Zamawiającego aptekach pojemników do selektywnego zbierania przeterminowanych leków oraz odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
  - 6) dostarczenie i ustawienie w wyznaczonych przez Zamawiającego obiektach użyteczności publicznej pojemników do selektywnego zbierania zużytych baterii;
  - 7) wymiany pojemników, w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów z winy Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych;

- 8) zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeżeli będzie to wynikiem działania Wykonawcy;
- 9) wykonania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Harmonogram na rok 2024 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 10 stycznia 2024 r. (w formie papierowej i elektronicznej). Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Zamawiający będzie zobowiązany stworzyć harmonogram w wersji elektronicznej dostępnej cyfrowo stosując m.in. poniższe wytyczne:

- czcionka bezszeryfowa (np. Arial, Calibri, Tahome)
  - rozmiar czcionki min. 12 pkt
  - brak justowania
  - wyrównanie do lewej
  - brak kursywy
  - interlinia między wierszami 1,15 lub 1,5 pkt
  - używanie wbudowanych stylów: Nagłówek 1, Nagłówek 2 itd.
  - brak pionowych napisów
  - zachowanie kontrastu pomiędzy tekstem a tłem
  - wstawiając do tekstu tabelę należy pamiętać, żeby:
    - określić wiersz nagłówek tabeli – zdefiniowanie wiersza nagłówek pozwala osobom niewidomym korzystającym z czytnika ekranu zrozumieć znaczenie treści odczytywanych komórek tabeli,
    - używać funkcji „Powtórz wiersz nagłówek na nowych stronach” w sytuacji, gdy tabela będzie zajmowała więcej niż jedną stronę dokumentu, wiersz nagłówek automatycznie zostanie powtórzony na kolejnych stronach,
    - linie siatki były widoczne, co pozwala wizualnie rozpoznawać wiersze i kolumny,
    - wyrównywać tekst w kolumnach do lewej, a dane liczbowe do prawej lub do przecinka dziesiętnego
  - dodany teksty alternatywne do fotografii i ilustracji
  - PDF utworzony poprzez zapis dokumentu z programu np. WORD do formatu PDF (sprawdzenie przy zapisie zaznaczonej opcji „Tagi struktury dokumentu dla ułatwień dostępu”)
  - PDF odczytywalny maszynowo
- 10) Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji, w szczególności dotyczących nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia, a w przypadku zgłoszenia np. zniszczonego pojemnika na odpady w przeciągu 5 dni roboczych:
    - a) e-mailem do Zamawiającego: załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na e-mail: [mateusz.jenczewski@gminaksiazki.pl](mailto:mateusz.jenczewski@gminaksiazki.pl)
    - b) telefonicznie od mieszkańca pod numerem telefonu wskazanym przez Wykonawcę; o sposobie załatwienia sprawy należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na e-mail: [mateusz.jenczewski@gminaksiazki.pl](mailto:mateusz.jenczewski@gminaksiazki.pl)
  - 11) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia nieodpłatnie usług w zakresie odbioru co najmniej odpadów o których mowa w § 2 pkt 2 Uchwały nr XLIV/361/22 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książki (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r poz. 7375);
  - 12) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych jest utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, złych warunków atmosferycznych itp. W

przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości Wykonawca niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 24 godzin, powiadomi Zamawiającego o przyczynach niewykonania usługi oraz o terminie ponownego odbioru odpadów z nieruchomości. Powtórny odbiór odpadów powinien być wykonany w terminie nie dłuższym niż 5 dni. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotowej umowy.

- 13) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia;
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze;
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu) odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, zwanym dalej Planem, przy czym odpady komunalne powinny trafić do jednej ze wskazanych w Planie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zwanej dalej RIPOK, z regionu 2 chełmińsko – wąbrzeskiego;
- 16) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji;
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej;
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i przyjmowanie poniższych rodzajów odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Książki:
  - przeterminowanych leków i chemikaliów;
  - zużytych baterii i akumulatorów;
  - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - mebli i inne odpadów wielkogabarytowych;
  - odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
  - zużytych opon;
  - tekstyliów i odzieży;
  - odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
  - odpadów niebezpiecznych.

- zważenia przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danych właściciela;
  - prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu;
  - prowadzenia dokumentacji związanej z obsługą PSZOK, sporządzanie wykazów i kwartalnych sprawozdań oraz przekazywanie ich do Zamawiającego nie później niż do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczą;
  - przekazywania Zamawiającemu informacji w zakresie wykazu posesji, z których zostały dostarczone odpady, ich rodzaj i ilość oraz potwierdzenie ich przekazania do innych podmiotów w formie karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.
- b) odbieranie stałych odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie i przestrzeganie częstotliwości i terminowości ich odbioru.
- c) odbioru i zagospodarowania odpadów z PSZOK znajdującego się na terenie Gminy Książki w miejscowości Książki.

W przypadku zgłoszenia do Wykonawcy lub Zamawiającego chęci odbioru odpadów przez osobę ze szczególnymi potrzebami, bądź jej opiekuna lub rodzinę, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania odbioru odpadów określonych w pkt 18 w formie i miejscu ustalonym z tą osobą.

### **3. Selektywnie zbierane odpady komunalne.**

W zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie wielorodzinnej oraz w pozostałych nieruchomościach selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w dziale II pkt. 7 SWZ. Pojemniki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku. Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, letniskowych oraz wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe każdą ilość segregowanych odpadów komunalnych.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następującej częstotliwości wywozu odpadów:

1) z nieruchomości zabudowanej budynkami jednorodzinnymi ;

a) bioodpady, w tym odpady zielone:

- w okresie od 01.04. do 31.10. – co dwa tygodnie;

- w okresie od 01.11. do 31.03. – co cztery tygodnie;

b) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe - co cztery tygodnie

c) papier i tektura - co cztery tygodnie

d) szkło - co 4 tygodnie

e) popiół:

- w okresie od 01.05. do 30.09. – maj- lipiec - wrzesień;

- w okresie od 01.10. do 30.04. – co cztery tygodnie;

2) pojemniki 1100 litrów z nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi powyżej 8 lokali mieszkalnych łącznie.

a) bioodpady, w tym odpady zielone:

- w okresie od 01.04. do 31.10. – co tydzień;

- w okresie od 01.11. do 31.03. – co dwa tygodnie;

b) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe- co 4 tygodnie

c) szkło, papier i tektura - co cztery tygodnie.

### **4. Nieselektywnie zbierane odpady komunalne:**

niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301)- w zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie wielorodzinnej zbierane będą do zielonych pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, letniskowych bądź wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następującej częstotliwości wywozu odpadów:

1) z nieruchomości zabudowanej budynkami jednorodzinnymi ;

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

- w okresie od 01.04. do 31.10. – co dwa tygodnie;

- w okresie od 01.11. do 31.03. – co cztery tygodnie;

2) pojemniki 1100 litrów z nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi powyżej 8 lokali mieszkalnych łącznie.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- w okresie od 01.04. do 31.10. – co tydzień;

- w okresie od 01.11. do 31.03. – co dwa tygodnie;

#### **5. Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli nieruchomości:**

1) przeterminowane leki (kod 200132)– w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

2) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

3) baterie (kod 200133)– we wskazanych punktach użyteczności publicznej, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania tych odpadów, w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

4) meble i odpady wielkogabarytowe (kod 200307) oraz odpady elektryczne i elektroniczne (kod 200136)- odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego z nieruchomości właścicieli na wniosek składany przez właściciela do Urząd Gminy i przekazywany do przedsiębiorcy.

5) odpady wymienione w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zapewniane przez zbiórkę w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów- odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego z nieruchomości właścicieli na wniosek składany przez właściciela do Urząd Gminy i przekazywany do przedsiębiorcy oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

#### **6. Częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w m. Książki:**

- Boodpady, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, tekstylia i odzież, odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – 1 raz w miesiącu jednak z zastrzeżeniem iż ta częstotliwość może ulec zmianie w przypadku niedostatecznej ilości odpadów lub wcześniejszemu wypełnieniu pojemników na w/w odpady. W takich przypadkach Zamawiający wezwie pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę do odbioru odpadów z zastrzeżeniem, że wykonanie usługi nastąpi w okresie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia.

**7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia tj.:**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale;
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań o jakich mowa w art. 9 n i 9na ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami;
- 3) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca a nie Zamawiający;
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt. 15 opisu przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Książki;
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej.

§ 4

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy: .....
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy: .....

3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu powyżej, w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić Podwykonawcę lub zrezygnować z Podwykonawstwa. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawstwa dotyczyć będzie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 uPzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza iż dysponuje sprzętem i urządzeniami niezbędnymi dla należytego wykonania umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.
3. W imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację warunków umowy jest..... tel....., email.....
4. W imieniu Zamawiającego osobami uprawnionymi do nadzorowania nad prawidłowościami realizacji przedmiotu umowy oraz akceptacji raportów miesięcznych są: ..... tel....., email.....
5. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 3 i 4 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony.

#### § 6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania przedmiotowej umowy, szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykaz o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:
  - 1) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
  - 2) konieczności zmiany lokalizacji pojemników,
  - 3) konieczności zmiany pojemności pojemników na nieruchomości.

#### § 7

1. Strony ustalają, że za realizację usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu gminy Książki, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych przy zastosowaniu ceny za 1 Mg danego rodzaju odpadu, określonej dla odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.



Rodzaj odpadu	Prognozowana ilość odpadów w okresie umowy 12 miesięcy (Mg)	Cena za odbieranie 1 Mg odpadów (zł netto)	Stawka podatku VAT (%)	Cena za odbieranie 1 Mg odpadów (zł brutto)	Wartość w okresie 12 miesięcy (zł)
20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	635,20				
20 01 01 - Papier i tektura	16,45				
20 01 02-Szkło	43,32				
20 01 39 - Tworzywa sztuczne/metale/ opakowania wielomateriałowe	53,18				
20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji	59,94				
20 03 07 – meble i odpady wielkogabarytowe	22,00				
20 01 32 – Leki inne niż wymienione w 20 01 31	1,00				
20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,20 01 23, 20 01 35	0,48				
20 01 35 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,20 01 23 zawierające	0,12				
20 02 03- Inne odpady nieulegające biodegradacji	1,00				
200199ex -Żuźle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	115,58				
16 01 103 Zużyte opony	4,36				
20 01 34 zużyte baterie i akumulatory	1,00				

17 09 04, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07 odpady budowlane i rozbiórkowe	1,00				
20 01 10, 20 01 11 odpady tekstyliów i odzieży	1,00				
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	1,00				
17 03 80 Odpadowa papa	1,00				

Rodzaj odpadu	Prognozowana ilość odpadów w okresie umowy 12 miesięcy (Mg)	Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów (zł netto)	Stawka podatku VAT (%)	Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów (zł brutto)	Wartość w okresie 12 miesięcy (zł)
20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	635,20				
20 01 01 - Papier i tektura	16,45				
20 01 02-Szkło	43,32				
20 01 39 - Tworzywa sztuczne/metale/ opakowania wielomateriałowe	53,18				
20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji	59,94				
20 03 07 – meble i odpady wielkogabarytowe	22,00				

20 01 32 – Leki inne niż wymienione w 20 01 31	1,00				
20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,20 01 23, 20 01 35	0,48				
20 01 35 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,20 01 23 zawierające	0,12				
20 02 03- Inne odpady nieulegające biodegradacji	1,00				
200199ex -Żuźle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	115,58				
16 01 103 Zużyte opony	4,36				
20 01 34 zużyte baterie i akumulatory	1,00				
17 09 04, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07 odpady budowlane i rozbiórkowe	1,00				
20 01 10, 20 01 11 odpady tekstyliów i odzieży	1,00				
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	1,00				
17 03 80 Odpadowa papa	1,00				

2. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie zł netto ..... (słownie: .....złotych), brutto ..... (słownie: .....złotych).
3. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Zapłata należności za wykonany przedmiot umowy nastąpi każdorazowo w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z raportem wagowym o którym mowa w §3 ust. 7 pkt 5.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury za wykonanie przedmiotu umowy za okresy miesięczne w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc.
6. Zamawiający przy dokonywaniu płatności za otrzymaną fakturę z wykazaną kwotą podatku VAT stosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment).
7. Wynagrodzenie obejmuje dostarczenie przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości z terenu Gminy Książki pojemników do gromadzenia stałych odpadów komunalnych oraz obsługę mobilnego i stałego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
8. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w ust 1 i 2.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 8 pkt 1-8 umowy.
10. Zwiększenie lub zmniejszenie liczby nieruchomości z których odbierane są odpady komunalne o  $\pm 10\%$  nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wskazanych w § 3 ust .2 umowy.

## § 8

1. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 455 ustawy p.z.p. możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Przypadki i warunki takich zmian to:
  - 1) w zakresie wynagrodzenia:
    - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy, o którym mowa w § 7 umowy, pozostałe do końca realizacji umowy – ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
    - 2) w zakresie zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów oraz ilości pojemników odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Książki.
    - 3) w zakresie zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływających na zasady, sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych.
  2. Warunki wprowadzenia zmian do umowy będą następujące:
    - a) zmiana może być inicjowana na wniosek złożony wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem podstawy prawnej i umownej;
    - b) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w trybie art. 455 ust. 2 p.z.p.
  4. Zamawiający wskazuje zasady zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (waloryzacja wynagrodzenia):
    - a) Strony mogą żądać waloryzacji ceny jednostkowej wskazanej w ofercie wyłącznie, gdy wartość bezwzględna Z, obliczonego zgodnie z wzorem:
$$Z = Ww - 1$$
gdzie: Ww – wskaźnik waloryzacji, obliczony zgodnie z tiretem 3) niniejszego ustępu wyniesie co najmniej 0,05 tj.  $|Z| \geq 0,05$ ;
    - b) cena jednostkowa może podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6 miesięcy od dnia realizacji umowy,
    - c) obliczenie wysokości kwoty waloryzacji (wartości zwiększenia/zmniejszenia ceny jednostkowej wskazanej w ofercie) nastąpi według wzoru:

$K_w = (K_p * W_w - K_p) * R$  gdzie:

$K_w$  – kwota waloryzacji

$K_p$  – kwota do zwaloryzowania, tj. cena jednostkowa wskazana w ofercie

$R$  – współczynnik podziału ryzyka zmiany cen pomiędzy stronami Umowy wynoszący 0,5

$W_w$  – wskaźnik waloryzacji wyrażony liczbowo, określony według następującego wzoru:  $W_w = (W_0/100)*(W_1/100)*.....(W_N/100)$  gdzie:

$W_w$  – wskaźnik waloryzacji wyrażony liczbowo  $W_0$

– pierwsza miesięczna wartość wskaźnika GUS opublikowana po zawarciu umowy  $W_1, …, W_N, …$

– kolejne miesięczne wartości wskaźnika GUS publikowane w okresie do dnia złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia włącznie;

– w przypadku, gdyby wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług przestałby być dostępny, zastosowanie znajdzie inny wskaźnik, najbardziej zbliżony i publikowany przez Prezesa GUS,

– ziszczenia się powyższych warunków powoduje zmianę pozostałego do zapłaty wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, a maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia (ceny jednostkowej wskazanej w ofercie) może wynieść 15%,

5. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności. Niedopuszczalna jest zmiana umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## § 9

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** podanej w ofercie (za cały okres realizacji zamówienia) tj. w kwocie.....
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w formie.....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie określone w ust. 1, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należyście.
5. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o jakim mowa w ust. 1 skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

## § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
  - 2) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni;
  - 3) w przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania;
  - 4) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;

- 5) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 6) w innych przypadkach określonych w kodeksie cywilnym;
  - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 1.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 9 ust 1.

#### § 11

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% szacowanego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym stanowi § 7 ust.2 pkt a)
  - 2) za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do RIPOK-ów w wysokości 5 tys. zł;
  - 3) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 3 ust. 7 w wysokości 5 tys. zł za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport;
  - 4) za nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) za nieodebranie odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z harmonogramem za każdy dzień opóźnienia 10,00 zł za każdy pojemnik;
  - 6) za każde zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, jeżeli jest to wynikiem działania Wykonawcy, zanieczyszczenia przez Wykonawcę trasy przejazdu w wysokości 2 tys. zł;
  - 7) za każdą zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu realizacji usługi wraz z trasami przejazdu w wysokości 50 zł za każdy dzień;
  - 8) za każdą zwłokę opóźnienie w dostarczeniu harmonogramu pod adres nieruchomości w wysokości 10 zł za każdy dzień;
  - 9) w przypadku niezatrudnienia określonej przez Wykonawcę w ofercie liczby pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy w pełnym wymiarze czasu pracy- w wysokości 16 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunku;
2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% szacowanego wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym stanowi § 7 ust. 2 pkt a)
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
5. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.

6. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 10% szacowanego wynagrodzenia netto, o którym stanowi § 7 ust. 2 pkt a).

#### § 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy na kwotę nie mniejszą niż 450 000,00 PLN. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.
4. W przypadku poniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zadaniu poprzedzającym.

#### § 13

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), tj. m.in. wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - odbioru i zagospodarowania (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Książki,
  - osiągnięcia odpowiednich poziomów odzysku, recyklingu, ograniczenia masy odpadów,
  - wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że osoby które będą wykonywać czynności wskazane w ust. 1 są zatrudnione w ramach stosunku pracy.
3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 3. Wynikła z tego tytułu zwłoka w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako zwłoka z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji robót przez Podwykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o treści wskazanej w ust. 3.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wykazane w § 13 ust. 1 i 3 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - a) żądania oświadczenia zatrudnienia pracownika,

- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania prac określonych w ust. 1 wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 9 umowy.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w § 12 umowy, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
10. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 14

1. Wykonawca oświadcza, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy.
2. Wykonawca, w chwili zawarcia Umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.



#### § 15

Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które będą przekazywane lub udostępnione na podstawie zawartej umowy powierzenia danych osobowych.

#### § 16

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości terenu Gminy Książki objętych systemem odbywa się zgodnie z aktualnymi uchwałami Rady Gminy Książki oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

#### § 17

W razie sporów powstałych w skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 18

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy wskazane w § 16.

#### § 19

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

#### § 20

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca